

Số: **79** /KH-UBND

Hoàng Mai, ngày **28** tháng **2** năm 2018

KẾ HOẠCH

Thông tin, tuyên truyền về công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2018 trên địa bàn quận Hoàng Mai

Căn cứ Nghị quyết số 30c/NQ-CP ngày 08/11/2011 của Chính phủ về việc ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011-2020; Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính (đã được sửa đổi bổ sung tại các Nghị định: số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013; số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017).

Thực hiện Kế hoạch số 42/KH-UBND ngày 09/02/2018 của Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội về thông tin, tuyên truyền về công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2018 trên địa bàn thành phố Hà Nội, UBND quận Hoàng Mai ban hành Kế hoạch thông tin, tuyên truyền về công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2018 trên địa bàn Quận gồm những nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, Ý NGHĨA

1. Tiếp tục nâng cao hơn nữa nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân trên địa bàn Quận về ý nghĩa, mục tiêu, tầm quan trọng của công tác cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính; thực hiện tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn Quận.

2. Nâng cao vai trò, trách nhiệm của các cấp ủy Đảng, chính quyền các cấp, các ngành, các cơ quan đoàn thể trong công tác tuyên truyền về kiểm soát thủ tục hành chính; kết hợp hình thức tuyên truyền truyền thống với ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động thông tin, tuyên truyền nhằm mang lại hiệu quả cao.

3. Phát huy vai trò của các cơ quan truyền thông trong việc phát hiện, phản ánh chính xác, kịp thời những mặt tích cực hoặc chưa hiệu quả của tổ chức và cá nhân trong việc thực hiện nhiệm vụ về kiểm soát thủ tục hành chính.

II. YÊU CẦU

1. Tiếp tục triển khai công tác thông tin, tuyên truyền đảm bảo thiết thực, hiệu quả; Thường xuyên phổ biến nội dung công tác kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông kịp thời, đầy đủ, thường xuyên, rộng khắp, phù hợp với tình hình, đặc điểm, yêu cầu và khả năng của từng đối tượng, từng ngành, từng đơn vị.

2. Tiếp tục kết hợp, lồng ghép việc thông tin, tuyên truyền về kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính với việc tuyên truyền, phổ biến các chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước.

3. Triển khai nhiều hình thức thông tin, tuyên truyền để lãnh đạo, cán bộ, công chức các phòng, ban, đơn vị, các phường, các tổ chức, doanh nghiệp và người dân hiểu về tầm quan trọng, vai trò, ý nghĩa, mục tiêu của công tác kiểm soát thủ tục hành chính, làm cho mọi tầng lớp nhân dân ý thức được trách nhiệm và quyền lợi của mình trong việc thực hiện thủ tục hành chính, từ đó huy động tối đa mọi nguồn lực của Nhà nước, doanh nghiệp và xã hội để triển khai thực hiện tốt công tác kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn Quận.

4. Kịp thời khen thưởng, động viên các gương điển hình thành công, những sáng kiến, cải tiến, kinh nghiệm, những mô hình tích cực, hiệu quả trong công tác kiểm soát thủ tục hành chính cũng như thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông; đồng thời có biện pháp xử lý đối với những trường hợp tiêu cực trong việc triển khai thực hiện nhiệm vụ công tác.

III. NỘI DUNG THÔNG TIN, TUYÊN TRUYỀN

1. Thông tin, tuyên truyền về vai trò, tầm quan trọng của công tác kiểm soát thủ tục hành chính, việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và mục đích, ý nghĩa công tác đối với sự phát triển của Quận:

- Tuyên truyền về vai trò và tầm quan trọng của nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính; việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn Quận với những đóng góp cho sự phát triển của Quận, Thủ đô và với sự nghiệp công nghiệp hoá, hiện đại hoá của đất nước.

- Tuyên truyền, phổ biến các văn bản chỉ đạo của Trung ương, Thành phố về công tác kiểm soát thủ tục hành chính; việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

- Tuyên truyền về quyết tâm chính trị cũng như sự chỉ đạo của Đảng, Nhà nước, Chính phủ, Thành phố, Quận trong việc đẩy mạnh công tác và kết quả triển khai nhiệm vụ công tác của các đơn vị theo kế hoạch.

- Tuyên truyền về nhiệm vụ, trách nhiệm của các đơn vị và các doanh nghiệp, tổ chức liên quan, cùng toàn xã hội trong việc triển khai thực hiện nhiệm vụ công tác.

- Tập trung tuyên truyền những điển hình tiên tiến, các sáng kiến, các mô hình đang thí điểm trong thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính ở các phòng, ban, ngành, các phường trên địa bàn Quận; những mô hình thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động của bộ phận tiếp nhận và trả kết quả; các cơ quan, đơn vị thực hiện tốt hoặc chưa tốt công tác kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

- Tuyên truyền các vấn đề cần biết khi thực hiện thủ tục hành chính, chú trọng một số lĩnh vực chủ yếu như: Đất đai, đầu tư, đăng ký kinh doanh, hộ tịch, hộ khẩu, công chứng, xử phạt vi phạm hành chính, khiếu nại, tố cáo...

- Tuyên truyền, phổ biến vai trò, trách nhiệm của các cấp ủy đảng, của người đứng đầu cơ quan hành chính các cấp, người đứng đầu các tổ chức chính trị - xã hội đối với việc triển khai thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông ở từng cơ quan, đơn vị đến từng cán bộ, đảng viên, đoàn viên, hội viên.

2. Thông tin, tuyên truyền về ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT); xây dựng các đề án liên thông; các mô hình trong việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại các đơn vị trên địa bàn Quận:

- Tuyên truyền về vai trò, ý nghĩa, tầm quan trọng của việc ứng dụng hiệu quả CNTT trong cơ quan nhà nước, doanh nghiệp và xã hội; nâng cao nhận thức về vai trò và lợi ích của ứng dụng CNTT trong quản lý, điều hành, hoạt động sản xuất, kinh doanh, cũng như trong đời sống xã hội.

- Tuyên truyền về Chính phủ điện tử, Chính quyền điện tử, mô hình Thành phố thông minh, các mô hình ứng dụng CNTT hiệu quả, điển hình của các cơ quan, đơn vị; về các giải pháp, các điển hình thành công ứng dụng CNTT trong các cơ quan, đơn vị khi giải quyết thủ tục hành chính.

- Tuyên truyền về các đề án, dự án liên thông nhằm giảm bớt thời gian, công sức, gánh nặng thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân.

3. Các nội dung thông tin, tuyên truyền khác:

- Tuyên truyền về các sự kiện nổi bật, các cuộc hội thảo, hội nghị, các cuộc thi, các giải thưởng về công tác kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

- Tuyên truyền về các nội dung khác phù hợp với quá trình triển khai thực hiện nhiệm vụ và tình hình phát triển chung của Quận.

IV. PHƯƠNG THỨC THÔNG TIN, TUYÊN TRUYỀN

1. Phương thức

- Thông tin, tuyên truyền về kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông qua các phương tiện thông tin đại chúng, gồm: Đài truyền thanh các phường, Cổng thông tin điện tử Quận.

- Về chuyên trang cải cách hành chính trên Cổng thông tin điện tử:

Thường xuyên đăng tải những bài viết tuyên truyền chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và việc tổ chức thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn Quận.

Cung cấp các địa chỉ, số điện thoại đường dây nóng về kiểm soát thủ tục hành chính; đăng tải ý kiến phản ánh của tổ chức, cá nhân về các quy định thủ tục hành chính và kết quả trả lời của các cơ quan, đơn vị.



2. Hình thức thực hiện

Công tác thông tin, tuyên truyền về công tác kiểm soát thủ tục hành chính cần được triển khai liên tục, đồng bộ, bằng nhiều phương thức, hình thức, loại hình, sinh động, phong phú, thiết thực, kịp thời, cụ thể như sau:

- Thông tin, tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng:

Có các bài viết, bài nói, phóng sự, tin tức, ảnh về các nội dung cần thông tin, tuyên truyền được đăng tải trên các phương tiện thông tin đại chúng.

Có thể tổ chức cuộc thi, tìm hiểu, những giải thưởng liên quan đến các nội dung cần thông tin, tuyên truyền.

- Biên soạn và phát hành các ấn phẩm thông tin, tuyên truyền:

Biên soạn và phát hành tài liệu các nội dung cần thông tin, tuyên truyền để tập huấn, hướng dẫn đội ngũ tuyên truyền viên và các cá nhân, tổ chức tham gia thông tin tuyên truyền về nhiệm vụ.

Biên soạn và phát hành những bản tin về nhiệm vụ công tác, nhằm cập nhật, định hướng thông tin (về chuyên môn) thường xuyên trên các phương tiện thông tin đại chúng.

- Tổ chức các sự kiện, hội thảo, hội nghị, tọa đàm:

Tổ chức các cuộc họp, hội nghị, giao ban, tập huấn để quán triệt tinh thần và hướng dẫn về các nội dung cần thông tin, tuyên truyền cho các cơ quan truyền thông và các tổ chức, cá nhân tham gia công tác thông tin, tuyên truyền về nhiệm vụ công tác.

- Các phương thức thông tin, tuyên truyền khác.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Về kinh phí:

Kinh phí thông tin, tuyên truyền được cân đối từ nguồn kinh phí kiểm soát thủ tục hành chính trong dự toán ngân sách hàng năm của Quận.

UBND các phường chủ động cân đối ngân sách ở địa phương để triển khai công tác thông tin, tuyên truyền theo Kế hoạch.

2. Trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị:

- Các phòng, ban, ngành, Ủy ban nhân dân các phường:

Thường xuyên tổ chức tuyên truyền, phổ biến các văn bản chỉ đạo của Trung ương, Thành phố về công tác kiểm soát thủ tục hành chính và đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của quận; niêm yết công khai thủ tục hành chính tại đơn vị theo quy định tại Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính và niêm yết công khai nội dung tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính.

Cung cấp văn bản chỉ đạo của ngành, đơn vị mình cho các cơ quan thực hiện tuyên truyền để tuyên truyền cho cán bộ, nhân dân biết đồng thời theo dõi, giám sát cơ quan hành chính nhà nước trong quá trình tổ chức thực hiện.

Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị trực thuộc đẩy mạnh công tác tuyên truyền về kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông; tăng cường công tác kiểm tra, đặc biệt là kiểm tra việc công khai, minh bạch các thủ tục hành chính; việc giải quyết thủ tục hành chính tại cơ quan, đơn vị.

- Phòng Văn hoá – Thông tin Quận:

Thường xuyên đưa tin, bài về công tác kiểm soát thủ tục hành chính trên Cổng thông tin điện tử Quận.

Kịp thời đưa tin biểu dương, nêu gương người tốt, việc tốt; tích cực phê phán những biểu hiện tiêu cực, phiền hà, sách nhiễu với thời lượng thích hợp, tránh tình trạng chỉ có nội dung khen ngợi.

Chỉ đạo, hướng dẫn UBND các phường việc đưa tin về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính trên loa truyền thanh phường;

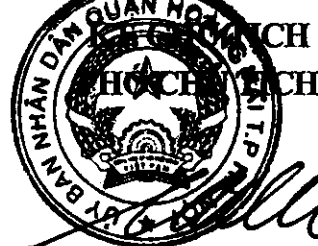
- Văn phòng HĐND và UBND Quận: Có trách nhiệm tham mưu UBND Quận tổ chức triển khai và kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch này, định kỳ báo cáo tình hình thực hiện về UBND Quận.

UBND Quận yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện Kế hoạch./.

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp Thành phố;
- TT Quận uỷ, TT HĐND Quận; (để báo cáo)
- Đ/c Chủ tịch UBND quận;
- Các đ/c PCT UBND quận;
- Các phòng, ban, đơn vị;
- UBND các phường;
- Cổng thông tin điện tử quận;
- Lưu VT, TP./.

T.M. ỦY BAN NHÂN DÂN



Trần Quý Thái